



COMUNE DI AZZANO DECIMO

U.O. Servizio Sociale

e-mail: protocollo@comune.azzanodecimo.pn.it PEC: comune.azzanodecimo@certgov.fvg.it

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI QUALIFICATI DA INVITARE ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PERIODO DAL 1/5/2020 – 30/4/2023.

Art. 1 PRINCIPI ED INDIRIZZI DELL'APPALTO

Si rende noto che il Comune di Azzano Decimo intende svolgere un'indagine di mercato al fine di individuare operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento della gestione dei servizi bibliotecari, per il periodo dal 1/5/2020 al 30/2/2023.

Gli eventuali affidamenti avverranno, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante richiesta di offerta (R.D.O.) sul MEPA, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il presente avviso è finalizzato unicamente alla raccolta delle manifestazioni di interesse alla procedura in oggetto da parte degli operatori economici e non è in alcun modo vincolante per il Comune di Azzano Decimo.

Il Comune di Azzano Decimo si riserva di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso non costituisce un'offerta contrattuale, né un invito ad offrire, ma è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta diritti di prelazione, né impegni o vincoli sia per i soggetti partecipanti che per l'Amministrazione procedente ai fini dell'affidamento del servizio. Pertanto il Comune di Azzano Decimo è libero di avviare o meno la procedura successiva per l'individuazione dell'affidatario.

Art. 2 STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Comune di Azzano Decimo – Servizio Cultura e Biblioteca;

Indirizzo: Piazza Libertà 1 – 33082– Azzano Decimo – Pordenone.

Punti di contatto: dott. Favot Dorino

Responsabile unico del procedimento: Dott. Favot Dorino

tel. 0434/636711

e-mail: dorino.favot@comune.azzanodecimo.pn.it

Posta elettronica certificata: comune.azzanodecimo@certgov.fvg.it

Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice: <http://www.comune.azzanodecimo.pn.it/>

La procedura di gara verrà effettuata dalla centrale di committenza dell'UTI Sile e Meduna.

Art. 3 OGGETTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento della gestione dei servizi bibliotecari presso la Biblioteca Civica di Azzano Decimo ed in altre sedi, qualora necessario per la promozione della lettura e del servizio.

L'attività comprende i seguenti servizi bibliotecari:

- a) servizi di front office: gestione del pubblico (accoglienza, prima informazione, iscrizione ai servizi, reference, attività di prestito, anche interbibliotecario, del materiale documentario);
- b) servizio di back office: organizzazione, preparazione tecnica e trattamento del patrimonio documentario, catalogazione delle nuove accessioni e recupero del pregresso, statistica interna ed esterna;
- c) promozione alla lettura e del servizio: attività di affiancamento, sostegno e collaborazione alle iniziative della biblioteca.

Si tratta di un appalto di servizio compreso tra quelli classificati nell'allegato IX, appalti di servizi amministrativi, sociali, in materia di istruzione, assistenza sanitaria e cultura del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici", come previsto all'art. 35, comma 1°, lettera d) del medesimo decreto.

Art. 4 IMPORTO PRESUNTO

L'importo posto a base di gara ammonta ad € 188.000,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10, n. 22) del DPR n. 633 del 1972 - Risoluzione Agenzia delle entrate del 06/12/2006 n.135, incluso l'importo relativo all'eventuale proroga tecnica di 4 mesi.

L'importo annuale ammonta ad € 56.000,00 al netto di IVA, mentre l'importo dell'eventuale proroga tecnica ammonta ad € 20.000,00.

Art. 5 DURATA

L'appalto ha durata triennale, dal 1/5/2020 al 30/4/2023. È facoltà dell'Amministrazione Comunale procedere ad una proroga tecnica di 4 mesi.

Il servizio è espletato nell'arco dell'anno da due operatori, con la previsione di 45 settimane di apertura all'anno per 31 ore settimanali per ognuno dei due operatori. Le attività si svolgono sia presso la struttura della Biblioteca Civica, sia presso altre sedi, se utili alle attività di promozione della lettura e di servizio, in coordinamento con altri servizi comunali ed altri servizi educativi locali e della pubblica istruzione.

Art. 6 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

I partecipanti, per essere selezionati alla procedura negoziata, dovranno obbligatoriamente possedere i seguenti requisiti:

- a) assenza dei motivi di esclusione stabilite dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/20106 e s.m.i. o di altri impedimenti a contrarre con la pubblica Amministrazione;
- b) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, o altri registri pubblici per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura negoziata;
- c) Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto (gestione servizi bibliotecari) riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2017, 2018 e 2019) di € 40.000,00 per anno;
- d) Aver svolto con esito positivo negli ultimi tre anni (2017-2018-2019), servizi analoghi in favore di Pubbliche Amministrazioni o soggetti privati per la durata di almeno 40 settimane ogni anno;
- e) Essere iscritto ed abilitato al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Bando MEPA "Servizi Sociali", "Servizi" Categoria "Servizi di supporto specialistico").

In sede di manifestazione di interesse, i requisiti generali e speciali di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria possono essere auto dichiarati, fatto salvo l'obbligo di dimostrarne l'effettivo possesso in sede di gara.

Art. 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE – DOCUMENTAZIONE

Gli operatori economici in possesso dei requisiti sopra indicati potranno presentare le manifestazioni di interesse per la procedura prevista dal presente avviso mediante l'invio dell'istanza all'indirizzo di posta elettronica certificata: comune.azzanodecimo@certgov.fvg.it avente il contenuto di cui all'allegato 1 "Istanza di partecipazione". L'istanza dovrà essere resa dal Legale Rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/00 e firmata digitalmente.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire entro le ore **12:00 del 17/2/2020** (farà fede la data e l'ora di arrivo della PEC). Le PEC pervenute successivamente saranno considerate irricevibili. Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la seguente dicitura "Manifestazione d'interesse per l'affidamento della gestione dei servizi bibliotecari, periodo dal 1/5/2020 al 30/4/2023".

Art. 8 CRITERIO DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

A norma dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di servizio inferiore al valore della soglia comunitaria individuato dall'art. 35, comma 1 lett. d), del medesimo decreto, l'espletamento della successiva procedura negoziata semplificata prevede la consultazione di almeno cinque operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici.

Nel caso in cui i candidati siano in numero inferiore al numero minimo stabilito dalla norma, l'Amministrazione non procederà ad integrare il numero dei partecipanti, pertanto si procederà ad invitare gli operatori economici che risultino idonei e che hanno manifestato interesse.

Nel caso in cui i candidati idonei siano in numero superiore a cinque, si procederà ad invitare tutti gli operatori alla eventuale successiva fase.

La presente richiesta esplorativa non costituisce né può essere interpretata come invito a proporre offerte al pubblico ex art. 1336 c.c. ovvero come bando, né come invito.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar seguito alla presente senza necessità di motivazione e/o di risarcimento alcuno a chi dovesse rispondere alla richiesta in oggetto; pertanto i candidati esclusi dalla successiva fase di affidamento non potranno chiedere indennizzi o rimborsi di qualsiasi tipo o natura.

Art. 9 ESAME DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse saranno esaminate in seduta riservata, al fine di garantire, nell'ambito della successiva procedura negoziata, la riservatezza circa i soggetti invitati.

Il responsabile del procedimento procederà alla verifica della documentazione e del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione.

Art. 10 PUBBLICITA'

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Azzano Decimo (www.comune.azzanodecimo.pn.it).

Art. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del DGPR 679/2016 e s.m.i. si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati per mezzo di strumenti informatici e telematici, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni connesse alla procedura di selezione in oggetto e con modalità volte a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati medesimi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Dorino Favot

documento sottoscritto digitalmente

Allegati:

1- istanza di partecipazione.