

U.T.I. SILE E MEDUNA

Registro scritture private n. _____

DISCIPLINARE INCARICO O.I.V. DELL'U.T.I. SILE E MEDUNA E DEI

COMUNI ADERENTI. PERIODO 2018/2020.

Con la presente scrittura privata sottoscritta in forma digitale, da valere a tutti gli effetti di legge, tra le seguenti parti:

- l'**U.T.I. SILE E MEDUNA** in persona della dott.ssa Federica Giavon in qualità di responsabile del servizio di gestione del personale, nominato con decreto del Presidente n. 5/2019, con sede in Azzano Decimo (PN), piazza Libertà, n. 1 di seguito denominata "UTI";

- il **dott. GASPARE COROCHER**, C.F. CRCGPR65T21F770P, di seguito denominato "OIV";

Premesso

che con delibera dell'Assemblea dell'UTI n. 14/2018 si è stabilito:

- di costituire l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'UTI Sile e Meduna e degli Enti aderenti, in forma monocratica;
- di nominare quale O.I.V. dell'UTI Sile e Meduna e degli Enti aderenti per il triennio 2018-2020 il dott. Gaspare Corocher;
- di stabilire che il compenso annuo lordo onnicomprensivo è di euro 4.000,00 (incluso il rimborso spese);
- di demandare al responsabile del servizio gestione del personale l'attuazione della delibera medesima, ponendo in essere tutti gli atti inerenti e conseguenti, compresi i necessari impegni di spesa e la sottoscrizione dell'apposito disciplinare che si renderà opportuno;

si conviene e stipula quanto segue

Art. 1. CONFERIMENTO ED OGGETTO DELL'INCARICO.

1. L'UTI conferisce al dott. Gaspare Corocher, che accetta, l'incarico di O.I.V. dell'UTI Sile e Meduna e dei comuni di Azzano Decimo, Chions, Fiume Veneto e Pravisdomini, che aderiscono all'UTI medesima, ai sensi e per gli effetti della L.R. F.V.G. 18/2016.

2. Le funzioni dell'OIV, come meglio specificato di seguito, sono definite dalla legge e dalle norme regolamentari degli enti locali di cui al comma 1.

3. L'OIV dichiara che non sussistono cause di incompatibilità alla nomina.

Art. 2. NATURA DELL'INCARICO.

1. La prestazione sarà espletata personalmente dall'OIV, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione. In quanto incarico espressamente previsto dalla legge, sarà fiscalmente considerato pubblica funzione e pertanto classificabile tra i redditi assimilati a lavoro dipendente, fatto salvo il principio di attrazione.

Art. 3. OGGETTO DELL'INCARICO.

1. L'oggetto dell'incarico consiste nello svolgimento di qualunque compito attribuito ai sensi di legge –nazionale o regionale- all'OIV, con particolare riferimento ai sistemi di valutazione e misurazione della prestazione e all'assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, con le modalità previste dai regolamenti comunali e dell'Unione applicativi della citata normativa.

2. Eventuali ulteriori adempimenti che la normativa pro tempore vigente porrà in capo all'OIV dovranno comunque essere assolti.

3. I tempi e le modalità sono concordemente stabiliti in base alle scadenze di legge ed alle esigenze organizzative.

Art. 4. DURATA DELL'INCARICO.

1. L'incarico ha durata triennale, dall'anno 2018 al 2020; scadrà il 31.12.2020.

2. L'OIV continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico fino alla riconferma o nomina del nuovo organismo, che dovrà avvenire entro 90 giorni dalla data di scadenza dell'incarico; in tal caso il corrispettivo di cui all'articolo 6 è corrisposto in frazione di mese.

Art. 5. CESSAZIONE ANTICIPATA DELL'INCARICO.

1. L'UTI può interrompere l'incarico in funzione di future disposizioni normative che prevedano la soppressione dell'Ente e/o la trasformazione dello stesso, o qualora cessi la sua competenza in materia di gestione del personale per conto dei comuni aderenti.

2. L'incarico si risolve per il sopravvenuto verificarsi di una delle cause ostative alla nomina previste dalla normativa vigente, o in caso di nuove disposizioni normative vincolanti in materia di O.I.V..

3. L'OIV potrà risolvere il presente contratto con preavviso di 60 giorni, mediante comunicazione trasmessa a mezzo PEC.

4. L'incarico è revocabile da parte dell'UTI per gravi inadempienze, previa contestazione dei fatti all'OIV ed assegnazione di un termine per la presentazione delle controdeduzioni.

5. Nei casi previsti dal presente articolo all'OIV spetterà una quota del compenso di cui al successivo articolo 6, in proporzione ai mesi di svolgimento dell'incarico.

Art. 6. CORRISPETTIVO.

1. Il costo complessivo per il funzionamento dell'OIV è stabilito in € 4.000,00

annui, frazionabili in ragione di mese. Tale somma deve intendersi onnicomprensiva: sono pertanto inclusi di qualsiasi onere a carico dell'Ente (esempio I.R.A.P., contributi previdenziali, rivalse contributive) e dell'I.V.A. se dovuta. Non è inoltre previsto alcun rimborso delle spese di viaggio o altre spese quali accessi, rimborsi a vario titolo.

2. In caso di diminuzione del numero degli enti a cui si riferisce l'incarico, il corrispettivo sarà ridotto proporzionalmente rispetto al numero di enti.

3. In caso di sottoscrizioni di eventuali ulteriori convenzioni con altri enti, il corrispettivo sarà aumentato proporzionalmente rispetto al numero di enti, fermo restando l'accettazione dell'incarico da parte dell'OIV.

Art. 7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

1. Ai sensi del Reg. 679/2016 "GDPR", l'UTI in qualità di titolare del trattamento dei dati, designa l'OIV, che accetta, quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali inerenti al presente atto.

Art. 8. RINVIO NORMATIVO E DISPOSIZIONI FINALI.

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente atto si rinvia alle disposizioni normative vigenti.

2. In caso di controversie il foro competente è quello di Pordenone.

3. Il presente atto verrà registrato solo in caso d'uso, con spese a carico del richiedente.

Questo atto occupa n. 03 pagine intere e parte della pag. 04 fino a qui.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente a mezzo di corrispondenza.

Il Responsabile del servizio gestione personale – dott.ssa Federica Giavon

L'O.I.V. – dott. Gaspare Corocher